

Zarządzenie Nr. 144.

Wójta Gminy Czarnków

z dnia 29.04.2016 roku

**w sprawie : szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej osobom kierującym niektórymi podmiotami prawnymi oraz wzoru wniosku o przyznanie nagrody rocznej.**

Na podstawie art. 10 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagrodzeniu osób kierującymi niektórymi podmiotami prawnymi ( Dz. U. z 2013 r. poz.254 ).

**& 1. Zarządzenie określa :**

- 1). zasady i tryb przyznawania nagrody rocznej prezesowi spółki prawa handlowego utworzonej Przez Gminę Czarnków,
- 2). wzór wniosku rady nadzorczej o przyznanie nagrody rocznej prezesowi spółki prawa Handlowego, o której mowa w pkt.1, stanowiącej załącznik do zarządzenia.

**& 2. Organem właściwym do przyznania nagrody rocznej jest Wójt Gminy Czarnków.**

**& 3. Nagroda roczna może być przyznana , jeżeli spółka w roku obrotowym :**

1. uzyskała zatwierdzenie sprawozdania finansowego
2. efektywnie realizowała zadania i cele statutowe.
3. terminowo regulowała zobowiązania o charakterze publiczno-prawnym.

**& 4. 1. Nagroda roczna może być przyznana uprawnionemu, który zajmował stanowisko prezesa przez co najmniej 6 miesięcy w roku obrotowym.**

**2. Nagroda roczna może być przyznana uprawnionemu wtedy, gdy :**

- udzielono mu absolutorium z wykonywania przez niego obowiązków za rok obrotowy, za który ma być przyznana nagroda.
- w okresie zajmowania stanowiska uprawniającego do otrzymania nagrody nie naruszył on swoich obowiązków pracowniczych

**3. Wysokość nagrody rocznej nie może przekroczyć wysokości przeciętnego jednomiesięcznego**

wynagrodzenia prezesa w roku poprzedzającym przyznanie nagrody.

4. Wypłata nagrody rocznej następuje ze środków spółki.

& 5. Nagrodę roczną prezesowi spółki przyznaje się na umotywowany wniosek rady nadzorczej Spółki.

& 6. 1. Wniosek o przyznanie nagrody rocznej, o którym mowa w &5 zawiera :

1. miejscowość i datę,
2. nazwę spółki i jej siedzibę,
3. wskazanie wnioskodawcy,
4. oznaczenie adresata wniosku,
5. imię i nazwisko prezesa,
6. datę rozpoczęcia pracy w spółce,
7. datę objęcia stanowiska prezesa w spółce,
8. wysokość przeciętnego wynagrodzenia prezesa za okres, za który ma zostać przyznana nagroda roczna,
9. proponowana wysokość nagrody rocznej wraz z jej uzasadnieniem,
10. ocenę, o której mowa w art. 10 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 30.03. 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi ( Dz.U. z 2013 r. poz.254 ),
11. podpisy osób reprezentujących wnioskodawcę.

2. Do wniosku należy dołączyć załączniki, jeżeli nie są w posiadaniu zgromadzenia wspólników.

1. sprawozdanie finansowe za rok obrotowy,
2. uchwałę wnioskodawcy w sprawie przyznania prezesowi nagrody rocznej,
3. oświadczenie wnioskodawcy o terminowym regulowaniu przez spółkę zobowiązań publiczno – prawnych.

& 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
WÓJT  
mgr inż. Bolesław Chwałcianiak  
Wójt Gminy Czarnków

Załącznik

do zarządzenia nr.....

Wójta Gminy Czarnków

z dnia .....

Wzór

**Wniosek o przyznanie nagrody rocznej**

za rok .....

..... dnia .....

(miejsowość)

( data )

.....

.....

( nazwa i siedziba spółki )

.....

( wnioskodawca )

.....

( adresat wniosku )

1. Imię i nazwisko prezesa spółki.....
2. Stanowisko zajmowane przez prezesa spółki .....
3. Data rozpoczęcia pracy w spółce .....
4. Data objęcia stanowiska w spółce .....
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia prezesa za okres, za który ma zostać przyznana nagroda roczna .....
6. Proponowana wysokość nagrody rocznej wraz z uzasadnieniem

.....  
.....  
.....  
.....

---

7. Ocena wyników finansowych i stopnia realizacji innych zadań, które prowadzi spółka. Ocena ta powinna dotyczyć roku badanego i roku poprzedzającego rok badany i zostać sporządzona w oparciu o podstawowe wskaźniki ekonomiczne, a w szczególności zysk lub straty netto, wskaźniki poziomu kosztów rentowności obrotu netto. Ocena powinna uwzględniać także warunki stwarzane dla prawidłowego funkcjonowania spółki, w tym okoliczności mające wpływ na wynik finansowy spółki, a niezależne od niej, a w szczególności postanowienia Rady Gminy dotyczące wyposażenia w majątek oraz wysokość cen i opłat za usługi komunalne o charakterze użyteczności publicznej.

.....  
.....  
.....  
.....

8. Załączniki do wniosku ( zgodnie z § 6 ust.2 zarządzenia)

.....

( podpisy wnioskodawcy )