

w sprawie: inwentaryzacji składników majątkowych – materiały w magazynie Urzędu Gminy w Czarnkowie, pozostałe środki trwałe (wyposażenie) – sprzęt komputerowy na dowody osobiste z MSW i A.

Na podstawie art.26 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 roku (Dz. U. z 2013r. poz. 330 z późniejszymi zmianami).

§1. Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątkowych – materiałów w magazynie Urzędu Gminy Czarnków, pozostałych środków trwałych – (wyposażenia) sprzętu komputerowego na dowody osobiste z MSW i A w UG Czarnków przez Zespół Spisowy w następującym składzie:

Przewodniczący Siemieniowski Henryk
Zatrudniony na stanowisku kierownik Referatu Rolnictwa

Członek Chwin Mirosław
Zatrudniony na stanowisku robotnik gospodarczy

Członek Danuta Janyska
Zatrudniona na stanowisku Podinspektora

§ 2. Ustalam następujące terminy przeprowadzenia i zakończenia spisu z natury:

1. Spis z natury należy przeprowadzić według stanu **na dzień 31.12.2014 r.**
2. Termin rozpoczęcia spisu z natury wyznaczam **na dzień 02.01.2015r**
3. Termin zakończenia spisu z natury wyznaczam **na dzień 15.01.2015r.**
- 4.

§ 3. Zobowiązuję Zespół Spisowy do:

1. przeprowadzenia inwentaryzacji przy udziale osób odpowiedzialnych,
2. przestrzeganie ogólnych zasad o inwentaryzacji,
3. przekazanie kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do dnia 15 stycznia 2015 r.

§ 4. Inwentaryzację należy przeprowadzić dokładnie, rzetelnie zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 5. Sposób przeprowadzenia inwentaryzacji: spis z natury.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 14.11.2014.

Pokwitowanie odbioru Zarządzenia przez Przewodniczącego i członków Zespołu.

1.
2.
3.

WÓJT
mgr inż. Bolesław Chwarciański