

Rada Gminy Czarnków
ul. Rybaki 3
64-700 Czarnków
tel. 067 253 02 95

**UCHWAŁA NR III/8/2018
RADY GMINY CZARNKÓW
z dnia 06 grudnia 2018 r.**

w sprawie przyjęcia programu współpracy gminy Czarnków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym. (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) i art. 5a ust. 1 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.) Rada Gminy Czarnków uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się roczny program współpracy gminy Czarnków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czarnków.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2019 roku.

Przewodniczący Rady
Gminy Czarnków
Krzysztof Chudy
Krzysztof Chudy

Andrzej Jaroszewicz
Jaroszewicz
RADCA PRAWNY

**Program współpracy gminy Czarnków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami,
o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku
publicznego i o wolontariacie na rok 2019**

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne**

§ 1. Program współpracy gminy Czarnków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019 r., określa cele, zasady, zakres przedmiotowy i formy współpracy gminy z tymi organizacjami i podmiotami, priorytetowe zadania publiczne, sposób tworzenia i realizacji programu, wysokość środków przeznaczonych na jego realizację, a także tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 2. Ilekroć w programie jest mowa o:

- 1) programie współpracy – tylekroć należy przez to rozumieć roczny program współpracy gminy Czarnków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019 rok;
- 2) ustawie – tylekroć należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.);
- 3) zadaniach publicznych – tylekroć należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy;
- 4) organizacji pozarządowej – tylekroć należy przez to rozumieć organizację pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 ustawy;
- 5) konkursie – tylekroć należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;
- 6) gminie – tylekroć należy przez to rozumieć Gminę Czarnków;
- 7) radzie gminy – tylekroć należy przez to rozumieć Radę Gminy Czarnków;
- 8) wójcie – tylekroć należy przez to rozumieć Wójta Gminy Czarnków;
- 9) urzędzie gminy – tylekroć należy przez to rozumieć Urząd Gminy Czarnków;
- 10) stronie internetowej Gminy – tylekroć należy przez to rozumieć stronę internetową Gminy Czarnków dostępną pod adresem www.czarnkowgmina.pl.

Rozdział 2

Cel główny i cele szczegółowe

§ 3. Celem głównym programu jest kształtowanie i wzmocnienie współpracy między gminą a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy w zakresie definiowania i zaspokojenia potrzeb mieszkańców gminy oraz zwiększania aktywności społeczności lokalnej.

§ 4. Realizacji celu, o którym mowa w § 3, służyć będą następujące cele szczegółowe:

- 1) sformułowanie zasad współpracy między gminą a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 2) inicjowanie, wspieranie i podtrzymywanie dialogu między gminą a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 3) podniesienie skuteczności, efektywności i jakości działań podejmowanych w sferze zadań publicznych, w tym w wyniku:
 - a) zwiększania udziału organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy w identyfikacji potrzeb mieszkańców i określaniu sposobu ich zaspokajania,
 - b) pełniejszego włączenia się organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy w realizację zadań publicznych;
- 4) rozwój społeczeństwa obywatelskiego, w tym poprzez wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz ich integrację.

Rozdział 3

Zasady współpracy

§ 5. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – zgodnie z którą gmina powierza podmiotom programu realizację zadań publicznych w zakresie, w jakim znają one najlepiej potrzeby wspólnoty lokalnej i mogą zrealizować je najbardziej efektywnie, uzyskując najlepsze efekty z poniesionych nakładów;
- 2) suwerenności stron – co oznacza, że partnerzy samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy;
- 3) partnerstwa – oznacza, że podmioty na zasadach i w formie określonej w ustawie uczestniczą w identyfikowaniu problemów społecznych, wypracowaniu sposobów ich rozwiązywania;
- 4) efektywności – w myśl której gmina i podmioty dążą do osiągnięcia jak najlepszych możliwych, a zarazem wymiernych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji – oznacza równe szanse dla wszystkich podmiotów podejmujących współpracę, w tym w zakresie równego dostępu do środków publicznych;

- 6) jawności o zamiarach, celach i wysokości środków planowanych na realizację zadań.

Rozdział 4 **Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne**

§ 6. Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzącymi, odpowiednio do terytorialnego zakresu działania gminy, działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy, przy prowadzeniu działalności w sferze zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy.

§ 7. Określa się następujące priorytetowe zadania publiczne w zakresie:

- 1) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania:
 - a) działania promujące dzieci i młodzież wybitnie uzdolnioną,
 - b) działania zapewniające zagospodarowanie wolnego czasu dzieci i młodzieży,
 - c) organizacja konkursów językowych,
 - d) organizacja konkursów tematycznych,
 - e) warsztaty edukacyjne i szkolenia dla dzieci i młodzieży;
- 2) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
 - a) organizacja zawodów, turniejów sportowych i imprez sportowo-rekreacyjnych,
 - b) szkolenia sportowe dzieci i młodzieży obejmujące prowadzenie zajęć treningowych i udział w obozach szkoleniowych z zakresu wybranych dyscyplin sportowych,
 - c) popularyzacja sportu wśród dzieci i młodzieży poprzez organizację lokalnych i ponad lokalnych imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych,
 - d) udział zawodników w imprezach i zawodach sportowych o zasięgu regionalnym, wojewódzkim, ogólnopolskim, międzynarodowym;
- 3) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych:
 - a) organizacja działań nakierowanych na wspieranie (w tym wspieranie finansowe) inicjatyw grup nieformalnych, w szczególności grup dzieci i młodzieży,
 - b) organizacja przedsięwzięć integracyjnych skierowanych do ogółu mieszkańców,
 - c) organizacja przedsięwzięć nakierowanych na włączanie w życie społeczności lokalnych grup potencjalnie defaworyzowanych,
 - d) organizacja przedsięwzięć nakierowanych na wzrost aktywności społecznej seniorów.

Rozdział 5 **Formy współpracy**

§ 8. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy może odbywać się w formach finansowych i pozafinansowych.

§ 9. Finansowe formy współpracy obejmują:

- 1) zlecenie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w formie:
 - a) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

- 2) dofinansowanie wymaganego finansowego wkładu własnego organizacji pozarządowych, które ubiegają się o zewnętrzne środki finansowe,
- 3) inicjowanie i realizacja mechanizmów finansowych nakierowanych na zapewnienie płynności finansowej organizacji realizujących projekty współfinansowane ze środków zewnętrznych, w tym udzielanie poręczeń.

§ 10. Pozafinansowe formy współpracy obejmują:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności. W ramach realizacji tej formy współpracy:
 - a) organizowane będą regularne spotkania (co najmniej 2 razy na rok) wójta z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - b) na stronie internetowej Urzędu Gminy prowadzony będzie kalendarz imprez i przedsięwzięć organizowanych przez organizacje pozarządowe oraz gminę i jej jednostki organizacyjne zawierający co najmniej następujące informacje: organizator przedsięwzięcia, data przedsięwzięcia, adresaci przedsięwzięcia, krótki opis. Organizacje zainteresowane zamieszczeniem informacji w kalendarzu zobowiązane są dostarczyć ww. informacje do pracownika zajmującego się współpracą z organizacjami obywatelskimi w gminie Czarnków.
- 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. W ramach realizacji tej formy współpracy organizowane będą w szczególności konsultacje strategii i programów dotyczących realizacji polityk publicznych oraz rozwiązań instytucjonalnych, a także konsultacje założeń projektów i aktów normatywnych oraz zasad realizacji innych przedsięwzięć. Szczegółowe zasady konsultacji określają wewnętrzne przepisy gminy;
- 3) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
- 4) udzielanie wsparcia, w szczególności w zakresie:
 - a) pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiąże się z programem, np. poprzez możliwość nieodpłatnego udostępnienia lokalu, środków technicznych, itp.; Szczegółowe zasady korzystania z zasobów gminy i jej jednostek organizacyjnych określają wewnętrzne przepisy gminy;
 - b) organizacji przez gminę lub współdziałaniu organu gminy w organizacji szkoleń, konferencji, forum wymiany doświadczeń, w celu podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji. Gmina zobowiązana jest do stałego zbierania informacji na temat potrzeb szkoleniowych i doradczych organizacji, a także przekazywania organizacjom informacji (o ile takie będzie posiadać) o szkoleniach i doradztwie organizowanym przez inne podmioty;
 - c) promocji organizacji pozarządowych poprzez prowadzenie bazy organizacji działających na terenie gminy. Baza taka zawiera co najmniej następujące informacje: nazwa organizacji, dane teleadresowe, wskazanie osoby do kontaktu, zakres działalności organizacji, krótka informacja o działalności. Organizacje zainteresowane zamieszczeniem informacji w bazie zobowiązane są dostarczyć ww. informacje do Urzędu Gminy Czarnków, ul. Rybaki 3, 64-700 Czarnków. Organizacje przekazywać też będą informacje o każdej zmianie ww. danych.
- 5) Wspólna realizacja projektów partnerskich w szczególności w oparciu o środki finansowe Unii Europejskiej w tym: Umowy partnerskie określone w art. 28a ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1307 oraz porozumienia albo umowy o partnerstwie określone w art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (tj. Dz. U. z 2018 poz.

1431). Przy wyborze organizacji partnerskich gmina kierować się będzie w szczególności: zgodnością działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa, deklarowanym wkładem potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa, doświadczeniem w realizacji projektów o podobnym charakterze;

- 6) Inicjowanie i wspieranie tworzenia i funkcjonowania stałych i zadaniowych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli gminy. Prawo do zainicjowania zespołów przysługuje zarówno organizacjom pozarządowym, jak i przedstawicielom gminy i jej jednostek organizacyjnych;
- 7) Inicjowanie i wspieranie inicjatyw nakierowanych na utrzymanie trwałego partnerstwa lokalnego.

Rozdział 6

Okres realizacji programu

§ 11. Niniejszy program współpracy będzie realizowany od 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.

Rozdział 7

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 12. Wysokość środków finansowych planowanych na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem na rok 2019, określa uchwała Rady Gminy Czarnków w sprawie budżetu gminy Czarnków na rok 2019.

Rozdział 8

Sposób realizacji programu i sposób Oceny realizacji programu

§ 13. 1. Podmiotami realizującymi postanowienia niniejszego programu są w szczególności:

- 1) rada gminy;
 - 2) wójt gminy;
 - 3) organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.
2. Miernikiem efektywności realizacji programu są w szczególności informacje dotyczące:
- 1) liczby organizacji realizujących zadania publiczne na rzecz społeczności lokalnej,
 - 2) liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje i gminę,
 - 3) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych.
3. Wójt przedkłada radzie gminy do dnia 31 maja 2020 r. sprawozdanie z realizacji niniejszego programu współpracy.

Rozdział 9

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 14. 1. Projekt programu współpracy był opracowany przez Referat Organizacyjny i Spraw Obywatelskich.

2. Projekt programu współpracy był przedmiotem konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.
3. Konsultacje, o których mowa w ust. 1 przeprowadzono w sposób określony Uchwałą Nr LII/382/10 Rady Gminy Czarnków z dnia 10 listopada 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów prawa miejscowego.

Rozdział 10

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 15. Komisje konkursowe do opiniowania ofert powoływane są przez wójta, w drodze zarządzenia, odrębnie dla każdego ogłoszonego konkursu ofert.

§ 16. 1. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele gminy Czarnków oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.

2. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione art. 3 ust. 3 jedynie w przypadkach określonych ustawą.

3. Funkcję przewodniczącego komisji konkursowej pełni jeden z przedstawicieli gminy, wskazany przez wójta.

4. W przypadku nieobecności przewodniczącego, prawomocnym zastępcą zostaje inny przedstawiciel gminy wskazany przez wójta spośród pozostałych członków komisji.

5. W pracach komisji mogą uczestniczyć, na wniosek członka komisji lub własny, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Decyzję w przedmiotowym zakresie podejmuje wójt.

§ 17. 1. Przedstawiciele gminy powoływani są spośród pracowników urzędu gminy.

2. Członków komisji wskazanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy wybiera wójt spośród osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, które złożyły ofertę w otwartym konkursie ofert.

§ 18. 1. Komisja konkursowa opiniuje oferty na posiedzeniach zwołanych przez przewodniczącego Komisji.

2. W przypadku nieobecności członka komisji posiedzenie odbywa się w zmniejszonym składzie, pod warunkiem, że bierze w nim udział co najmniej połowa jej składu, lecz nie mniej niż dwóch członków.

3. W miejsce członka komisji wykluczonego w trybie, o którym mowa w art. 15 ust. 2f ustawy, powołuje się, odpowiednio do właściwości wykluczonego członka, innego przedstawiciela gminy lub osobę wskazaną przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.

4. Można odstąpić od uzupełnienia składu komisji, o którym mowa w pkt. 1, w sytuacji gdy pomimo wyłączenia jej członka skład komisji spełnia wymagania z § 16 pkt 1 oraz § 16 pkt 2.
5. W innych okolicznościach niż pkt 1, trwale uniemożliwiających udział członka komisji w jej pracach, pkt 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

§ 19. 1. Komisja konkursowa opiniuje oferty pod względem ich poprawności formalnej oraz pod względem merytorycznym, zgodnie z kryteriami i warunkami wskazanymi w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

2. Jeśli jest to konieczne do wyrażenia opinii, komisja wzywa oferenta do złożenia wyjaśnień.
3. W przypadku braków formalnych komisja konkursowa wzywa oferenta do ich usunięcia, w wyznaczonym terminie, w granicach przewidzianych ustawą.
4. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół obejmujący:
 - 1) liczbę zgłoszonych ofert,
 - 2) opinię w zakresie spełniania przez oferty warunków konkursu oraz ich jakości merytorycznej,
5. Protokół prac komisji konkursowej podpisują wszyscy członkowie biorący udział w jej posiedzeniu.

Przewodniczący Rady
Gminy Czarnków
Krzysztof Chyba