

PROTOKÓŁ KONTROLI
Fundacji Gębiczyn
Gębiczyn 24, 64-700 Czarnków

Nr 240 / 2026
- wywieszono dn. 12. 08. 2026
- zdjęto dn.

Na podstawie § 1 Zarządzenia Nr 90/2019 Wójta Gminy Czarnków z dnia 17 czerwca 2019 r. w sprawie określenia zasad i trybu dokonywania kontroli oraz oceny realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, pracownicy Urzędu Gminy Czarnków:

- Agnieszka Wiśniewska - Inspektor ds. kultury i współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- Magdalena Grencel - Inspektor ds. księgowości i rozliczeń podatku VAT w Referacie Finansów, Budżetu i Podatków,
- Przemysław Pierko - Zastępca Wójta Gminy Czarnków,

przeprowadzili planową kontrolę realizacji zadania publicznego obejmującą ocenę prawidłowości wykorzystania środków publicznych przekazanych w formie dotacji z budżetu Gminy Czarnków. Kontrola obejmowała ocenę efektywności wykorzystania środków publicznych, rzetelności wykonania zadania oraz jakości jego realizacji zgodnie z ofertą, zawartą umową i obowiązującymi przepisami prawa.

Fundacja Gębiczyn, przyjmując do realizacji zadanie publiczne zlecone przez Gminę Czarnków, zobowiązała się do jego wykonania zgodnie ze złożoną ofertą. Dokumentacja konkursowa oraz umowa określały sposób realizacji zadania oraz źródła jego finansowania. Korzystając ze środków publicznych, Fundacja zobowiązana była do przestrzegania przepisów ustawy o finansach publicznych.

Zakres kontroli

Realizacja zadania publicznego pn. „Warsztaty dla dzieci – Słowo – Obraz – Ruch”, realizowanego na podstawie umowy Nr KL.526.10.2025 z dnia 7 marca 2025 r.

1. Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli

Kontrolę przeprowadzono na podstawie:

- Zarządzenie nr 90/2019 Wójta Gminy Czarnków z dnia 17 czerwca 2019 r. w sprawie określenia zasad i trybu dokonywania kontroli i oceny realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- Zarządzenie nr 213/2025 z dnia 28 kwietnia 2025 r. w sprawie zmiany Zarządzenia nr 90/2019 Wójta Gminy Czarnków z dnia 17 czerwca 2019 r. w sprawie powołania stałej Komisji do dokonywania kontroli i oceny realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

 Grencel 

2. Jednostka kontrolująca

Gmina Czarnków

ul. Rybaki 3, 64-700 Czarnków
NIP 763-209-13-77

reprezentowana przez Wójta Gminy Czarnków - Krzysztofa Chyży.

3. Osoby przeprowadzające kontrolę

Kontrolę przeprowadzili pracownicy Urzędu Gminy Czarnków na podstawie upoważnień:

- BR.077.2.28.2026 - Agnieszka Wiśniewska,
- BR.077.2.29.2026 - Przemysław Pierko,
- BR.077.2.30.2026 - Magdalena Grencel.

4. Termin kontroli

Czerwiec 2026 r. - sierpień 2026 r.

5. Rodzaj kontroli

Kontrola planowa.

6. Kontrolowana organizacja

Fundacji Gębiczyn

Gębiczyn 24, 64-700 Czarnków

7. Dane identyfikacyjne

Fundacja wpisana jest do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem **KRS 0000044887**.

REGON 570316256, NIP 7631662257

Przedmiot działalności

Celem działalności Fundacji jest prowadzenie działalności pożytku publicznego w zakresie edukacji, kultury, integracji społecznej, ochrony dziedzictwa kulturowego oraz wspierania rozwoju społeczności lokalnych. Fundacja realizuje przedsięwzięcia edukacyjne, kulturalne, społeczne i ekologiczne, organizuje warsztaty, szkolenia, wydarzenia integracyjne oraz działania służące aktywizacji dzieci, młodzieży i osób dorosłych. Prowadzi również działalność na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, promocji aktywności społecznej i współpracy z jednostkami samorządu terytorialnego oraz organizacjami pozarządowymi.

Grencel
[signature]

8. Miejsce przeprowadzenia czynności kontrolnych

Urząd Gminy Czarnków
ul. Rybaki 3, 64-700 Czarnków.

9. Dokumentacja objęta kontrolą

Kontroli poddano:

- umowę Nr KL.526.10.2025 z dnia 7 marca 2025 r.,
- uproszczone sprawozdanie końcowe z realizacji zadania,
- dokumentację finansowo-księgową,
- dokumentację potwierdzającą przebieg realizacji zadania,
- materiały promocyjne i fotograficzne.

10. Zakres kontroli

Kontrola obejmowała analizę:

- oferty realizacji zadania publicznego,
- umowy wraz z harmonogramem i kosztorysem,
- dokumentacji finansowej i merytorycznej,
- pozostałych materiałów dotyczących realizacji zadania.

11. Wartość projektu

4.000,00 zł.

12. Ustalenia kontroli

12.1 Kontrola merytoryczna

Szczegółowy opis wykonania zadania publicznego pn. „Warsztaty dla dzieci - Słowo - Obraz - Ruch”

Przedmiotem kontroli była realizacja zadania publicznego pn. „Warsztaty dla dzieci - Słowo - Obraz - Ruch” realizowanego przez Fundację „Gębiczyn”. Na podstawie przedstawionej dokumentacji stwierdzono, że zadanie zostało wykonane zgodnie z warunkami określonymi w umowie oraz zgodnie ze złożoną ofertą realizacji zadania publicznego.

W ramach projektu Fundacja zorganizowała cykl warsztatów edukacyjnych skierowanych do dzieci z przedszkoli i szkół podstawowych z terenu Gminy Czarnków. Zajęcia odbywały się



Gruzel M

na terenie Centrum Praktyk Kulturalnych i Integracji Społecznej w Gębiczynie oraz w Parku Cztery Pory Roku.

W ramach zadania przeprowadzono następujące działania:

- ćwiczenia fizyczne w lesie,
- warsztaty kulinarne pn. „Co lubimy jeść o tej porze roku?” obejmujące zajęcia z krojenia i lepienia,
- warsztaty plastyczne pn. „Artyści przyrody”,
- zajęcia przyrodnicze pn. „Co w przyrodzie o tej porze roku?”,
- spotkanie edukacyjno-kulturalne obejmujące animacje, prelekcję, edukację ekologiczną i kulturalną oraz grę terenową.

W warsztatach uczestniczyły dzieci z następujących placówek:

- Przedszkole w Kuźnicy Czarnkowskiej,
- Przedszkole w Hucie,
- Przedszkole w Gajewie,
- Szkoła Podstawowa w Kuźnicy Czarnkowskiej.

Łącznie w zajęciach warsztatowych uczestniczyło 120 dzieci. Do udziału zostały zakwalifikowane przede wszystkim grupy z placówek, które jako pierwsze odpowiedziały na zaproszenie Fundacji. Zrealizowano 16 warsztatów edukacyjnych (4 grupy × 4 rodzaje zajęć) oraz jedno spotkanie edukacyjno-kulturalne. Łączna liczba uczestników projektu wyniosła około 150 osób, w tym 120 dzieci uczestniczących w warsztatach oraz 30 dzieci i młodzieży biorących udział w wydarzeniu edukacyjno-kulturalnym. Zajęcia rozpoczynały się o godzinie 9:00 lub 9:30 od powitania uczestników, przedstawienia programu działań, informacji dotyczącej źródła finansowania zadania oraz podziału dzieci na mniejsze grupy. Uczestnicy brali udział w kolejnych zajęciach rotacyjnie, dzięki czemu każda grupa mogła skorzystać ze wszystkich zaplanowanych form edukacyjnych. Czas trwania pojedynczego warsztatu wynosił około 45 minut.

Realizacja działań opierała się na aktywnych metodach edukacyjnych, łączących kontakt z przyrodą, rozwój kreatywności, aktywność fizyczną oraz edukację kulturalną. Wykorzystywane materiały miały charakter ekologiczny, a w wielu przypadkach były to naturalne zasoby przyrody.

W dniu 28 września w Centrum Praktyk Kulturalnych i Integracji Społecznej w Gębiczynie odbyło się spotkanie edukacyjno-kulturalne, w którym uczestniczyło 30 dzieci i młodzieży. Wydarzenie obejmowało animacje, prelekcję, zajęcia edukacyjne, grę terenową oraz działania promujące zdrowy styl życia i aktywne spędzanie czasu wolnego. W wydarzenie zaangażowani zostali również rodzice, opiekunowie oraz osoby wspierające organizację przedsięwzięcia.

Osiągnięte rezultaty

Bezpośrednimi, mierzalnymi rezultatami realizacji zadania było:

- zorganizowanie i przeprowadzenie cyklu warsztatów edukacyjnych dla 4 grup dzieci,
- przeprowadzenie 16 warsztatów tematycznych,
- objęcie wsparciem edukacyjnym 120 dzieci z przedszkoli i szkół podstawowych z terenu Gminy Czarnków,
- umożliwienie każdej grupie udziału w czterech różnych formach edukacyjnych,
- organizacja jednego wydarzenia edukacyjno-kulturalnego dla około 30 dzieci i młodzieży,
- przygotowanie dokumentacji potwierdzającej realizację zadania, w tym dokumentacji fotograficznej, materiałów promocyjnych oraz dokumentacji organizacyjnej.

Wpływ społeczny realizacji zadania

Realizacja projektu przyczyniła się do stworzenia dzieciom możliwości aktywnego i atrakcyjnego zdobywania wiedzy poza środowiskiem przedszkolnym i szkolnym. Szczególną wartością zadania było połączenie edukacji z bezpośrednim kontaktem z przyrodą, kulturą i sztuką oraz rozwijaniem aktywności fizycznej.

Udział w warsztatach wpłynął na rozwój kreatywności uczestników, umiejętności współpracy w grupie, samodzielnego myślenia oraz wrażliwości twórczej. Dzieci poznały alternatywne sposoby spędzania czasu wolnego, szczególnie poprzez aktywność na świeżym powietrzu i działania związane z ochroną środowiska.

Zaangażowanie wkładu osobowego i rzeczowego

W realizację zadania zaangażowani byli członkowie Fundacji „Gębiczyn”, osoby stale współpracujące z organizacją oraz instruktorzy prowadzący zajęcia edukacyjne. Łącznie warsztaty prowadziło trzech instruktorów.

Do obowiązków osób zaangażowanych należało w szczególności:

- przygotowanie programu zajęć,
- prowadzenie warsztatów edukacyjnych,
- przygotowanie materiałów dydaktycznych i stanowisk pracy,
- organizacja podziału uczestników na grupy,
- koordynacja przebiegu zajęć,
- opieka nad uczestnikami,


Gębiczyn


- współpraca z nauczycielami i opiekunami dzieci,
- obsługa organizacyjna i administracyjna zadania.

W realizację przedsięwzięcia włączyli się również nauczyciele oraz opiekunowie grup, którzy sprawowali opiekę nad dziećmi podczas zajęć oraz wspierali realizację działań edukacyjnych i integracyjnych.

Przy organizacji spotkania edukacyjno-kulturalnego zaangażowane były osoby odpowiedzialne za przygotowanie terenu, obsługę wydarzenia, koordynację animacji oraz przeprowadzenie gry terenowej.

Ocena merytoryczna

Na podstawie przeprowadzonej kontroli oraz analizy dokumentacji merytorycznej stwierdzono, że Fundacja „Gębiczyn” zrealizowała zadanie publiczne zgodnie z warunkami określonymi w umowie, złożoną ofertą oraz harmonogramem działań. Wszystkie zaplanowane działania zostały wykonane w pełnym zakresie, a osiągnięte rezultaty odpowiadają wskaźnikom zadeklarowanym w ofercie. Fundacja prowadziła dokumentację potwierdzającą realizację zadania, obejmującą dokumentację fotograficzną, materiały promocyjne oraz dokumentację organizacyjną, umożliwiającą potwierdzenie wykonania poszczególnych działań i osiągniętych wskaźników. Pozytywnie oceniono organizację warsztatów oraz sposób prowadzenia zajęć. Zastosowana metoda pracy, polegająca na podziale uczestników na mniejsze grupy i rotacyjnym udziale w poszczególnych blokach tematycznych, umożliwiła aktywne uczestnictwo wszystkich dzieci oraz zapewniła właściwą realizację programu edukacyjnego. Zajęcia prowadzone były przez przygotowanych instruktorów z wykorzystaniem odpowiednich materiałów dydaktycznych i naturalnych zasobów środowiska. Na szczególne podkreślenie zasługuje kompleksowy charakter projektu, łączący edukację ekologiczną, działania artystyczne oraz integrację społeczną. Realizacja warsztatów na terenach zielonych Fundacji oraz w Centrum Praktyk Kulturalnych i Integracji Społecznej stworzyła uczestnikom możliwość bezpośredniego kontaktu z przyrodą i nauki poprzez doświadczenie.

Komisja kontrolująca stwierdza, że zadanie zostało wykonane zgodnie z celem publicznym, z należytą starannością oraz przy zachowaniu wysokiej jakości organizacyjnej i merytorycznej. Dokumentacja potwierdza osiągnięcie zaplanowanych rezultatów oraz prawidłowe wykonanie wszystkich działań przewidzianych w projekcie.

W wyniku przeprowadzonej kontroli nie stwierdzono uchybień ani nieprawidłowości w zakresie realizacji części merytorycznej zadania. Komisja pozytywnie ocenia realizację zadania publicznego przez Fundację „Gębiczyn”.

Obowiązki informacyjno-promocyjne

W toku kontroli ustalono, że Fundacja „Gębiczyn” prawidłowo zrealizowała obowiązki informacyjne i promocyjne wynikające z umowy o realizację zadania publicznego. Informacja o dofinansowaniu zadania ze środków Gminy Czarnków była umieszczana na materiałach promocyjnych oraz w komunikatach dotyczących realizowanego projektu. Promocja zadania prowadzona była przed rozpoczęciem oraz w trakcie jego realizacji. Informacje o warsztatach kierowano do przedszkoli i szkół podstawowych z terenu Gminy Czarnków, a także publikowano za pośrednictwem kanałów internetowych Fundacji. Działania promocyjne

obejmowały również dokumentację fotograficzną z przebiegu warsztatów i spotkania edukacyjno-kulturalnego, wykorzystywaną do informowania o przebiegu i efektach projektu.

W wyniku przeprowadzonej kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości w zakresie realizacji obowiązków informacyjnych i promocyjnych.

12.2 Kontrola finansowa

Kontrola finansowa obejmowała analizę dokumentacji finansowo-księgowej dotyczącej realizacji zadania publicznego oraz ocenę zgodności poniesionych wydatków z ofertą realizacji zadania publicznego, zawartą umową oraz obowiązującymi przepisami.

Ustalenia przeprowadzonej kontroli:

1. Wykorzystanie środków pochodzących z dotacji przekazanej przez Gminę Czarnków zgodnie z ofertą realizacji zadania publicznego (V.A Zestawienie kosztów realizacji zadania) stanowiącą załącznik nr 1 do umowy nr KL.526.10.2025 w zakresie rodzajów kosztów realizacji zadania

Środki pochodzące z dotacji przekazanej przez Gminę Czarnków zostały wykorzystane zgodnie z kosztorysem realizacji zadania stanowiącym załącznik nr 1 do umowy nr KL.526.10.2025. Kontrola nie wykazała nieprawidłowości w zakresie rodzajów poniesionych kosztów.

2. Wykorzystanie finansowego wkładu własnego zgodnie z ofertą realizacji zadania publicznego (V.A Zestawienie kosztów realizacji zadania) stanowiącą załącznik nr 1 do umowy nr KL.526.10.2025

Nie stwierdzono uwag. Wkład własny został wniesiony zgodnie z ofertą i prawidłowo udokumentowany.

3. Terminowość wykorzystania środków pochodzących z dotacji przekazanej przez Gminę Czarnków

Nie stwierdzono uwag. Środki zostały wykorzystane w terminach określonych w umowie.

4. Rozliczenie wydatkowanych środków na realizację zadania publicznego zgodnie z ofertą realizacji zadania publicznego (V.B Źródła finansowania kosztów realizacji zadania) w zakresie procentowego udziału poszczególnych źródeł finansowania

Nie stwierdzono uwag. Zachowano zgodność udziału poszczególnych źródeł finansowania z zapisami oferty i umowy.

5. Sprawdzenie dokumentów finansowo-księgowych związanych z realizacją zadania pod względem formalnym i rachunkowym

Nie stwierdzono uwag. Dokumentacja finansowo-księgowa została prowadzona prawidłowo i spełnia wymagania formalne oraz rachunkowe.





Wyodrębniona dokumentacja finansowo-księgowa

Kontrola wykazała, że Fundacja prowadziła wyodrębnioną dokumentację finansowo-księgową dla środków pochodzących z dotacji przekazanej przez Gminę Czarnków zgodnie z postanowieniami umowy oraz obowiązującymi przepisami prawa. W tym zakresie nie stwierdzono uwag. Wydatki zostały poniesione zgodnie z kosztorysem, właściwie udokumentowane oraz rozliczone zgodnie z warunkami umowy.

Ocena finansowa

Przeprowadzona kontrola wykazała, że dokumentacja finansowo-księgowa dotycząca realizacji zadania była prowadzona w sposób rzetelny i umożliwiała identyfikację wszystkich operacji finansowych związanych z realizacją projektu. Wydatki zostały poniesione zgodnie z kosztorysem, właściwie udokumentowane oraz rozliczone zgodnie z warunkami umowy.

13. Ocena działalności kontrolowanej

Na podstawie przeprowadzonej kontroli Komisja Kontrolująca stwierdza, że Fundacja Gębiczyn zrealizowała zadanie publiczne pn. „**Warsztaty dla dzieci – Słowo – Obraz – Ruch**” zgodnie z celem określonym w umowie, złożoną ofertą oraz harmonogramem realizacji. Wszystkie zaplanowane działania zostały wykonane, a zakładane rezultaty osiągnięto w pełnym zakresie.

Kontrola merytoryczna wykazała, że zadanie zostało zrealizowane z należytą starannością, przy zachowaniu wysokiej jakości organizacyjnej i edukacyjnej. Dokumentacja potwierdza prawidłowe wykonanie wszystkich działań, osiągnięcie wskaźników rezultatu oraz właściwe prowadzenie obowiązków informacyjnych i promocyjnych wynikających z umowy.

Kontrola finansowa wykazała, że dokumentacja finansowo-księgowa dotycząca realizacji zadania była prowadzona w sposób rzetelny i umożliwiała identyfikację wszystkich operacji finansowych związanych z realizacją zadania. Wydatki zostały poniesione zgodnie z kosztorysem oraz właściwie udokumentowane.

14. Zalecenia pokontrolne

W wyniku kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości.

Dokumentacja finansowa i merytoryczna została sporządzona prawidłowo, a środki publiczne wykorzystano zgodnie z przeznaczeniem.

W związku z powyższym Komisja Kontrolująca nie wydaje zaleceń pokontrolnych.

Na tym czynności kontrolne zakończono.

Protokół sporządzono na 9 kolejno ponumerowanych stronach, w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden pozostawiono w aktach Urzędu Gminy Czarnków, a po jednym egzemplarzu przekazano każdej ze stron.

15. Pouczenie

Kontrolowanemu przysługuje prawo:

- zgłoszenia w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń do jego treści;
- odmowy podpisania protokołu wraz ze złożeniem pisemnego uzasadnienia w terminie 14 dni;
- złożenia dodatkowych wyjaśnień dotyczących ustaleń kontroli.

16. Podpisy osób przeprowadzających kontrolę

.....
Przemysław Pierko
Zastępca Wójta Gminy Czarnków

.....
Agnieszka Wiśniewska
Inspektor ds. kultury i współpracy z organizacjami pozarządowymi

.....
Magdalena Grencel
Inspektor ds. księgowości i rozliczeń podatku VAT

Czarnków, dnia 6 sierpnia 2026 r.

17. Podpis przedstawiciela Fundacji Gębiczyn

.....
Dorota Skucińska
Prezes
Fundacja „Gębiczyn”
Gębiczyn 24, 64-700 Czarnków
NIP 763-16-62-257
Regon 570316256
Centrum Integracji Społecznej w Gębiczynie

Czarnków, dnia 12.08.26r.

