

Czarnków, 11.07.2019

OSO.0059.112.2019

Pan
Janusz Wielgosz

Działając na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506) w odpowiedzi na zapytanie zgłoszone na XI sesji Rady Gminy Czarnków w dniu 28 czerwca 2019 roku dotyczące szczególnych osiągnięć Zastępcy Wójta, Wójt Gminy Czarnków informuje, że przepis art. 36 ust. 4–6 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1260 z. zm.) przewiduje możliwość wypłacania pracownikowi samorządowemu zatrudnionemu na podstawie umowy o pracę fakultatywnych składników wynagrodzenia, tj. dodatku funkcyjnego, dodatku specjalnego czy też nagrody za osiągnięcia w pracy zawodowej.

Jednakże warunkiem koniecznym umożliwiającym wypłatę powyższych fakultatywnych składników wynagrodzenia jest zgodnie z dyspozycją przepisu art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych określenie przez pracodawcę w regulaminie wynagradzania zasad i sposobu ich przyznawania oraz wypłacania.

Stosownie do przepisu z § 16 Regulaminu Wynagradzania Pracowników Urzędu Gminy Czarnków, wprowadzonego Zarządzeniem Nr 236/2017 Wójta Gminy Czarnków z dnia 2 stycznia 2017 r., indywidualne nagrody dla pracowników Urzędu Gminy Czarnków przyznawane są za realizację zadań, w tym za uzyskane wyniki w pracy, dyspozycyjność pracownika w zakresie wykonywania ważnych i pilnych zadań objętych zakresem obowiązków pracownika, za działania usprawniające na stanowisku pracy. Na przyznanie i wysokość nagrody wpływa także sumienne i staranne wykonywanie obowiązków pracowniczych, dbałość o mienie Urzędu Gminy Czarnków, przestrzeganie porządku i dyscypliny pracy, szybkie i trafne podejmowanie decyzji, działania w nieprzewidzianych sytuacjach mających wpływ na realizację zadań urzędu gminy. Nagrody mogą być również przyznawane za całokształt wykonywanych obowiązków.

W związku z powyższym Zastępcy Wójta zostały przyznane nagrody za dyspozycyjność pracownika w zakresie wykonywania ważnych i pilnych zadań objętych

zakresem obowiązków pracownika, wykonywanie dodatkowych zadań w dni wolne od pracy – soboty i niedziele oraz za szybkie i trafne podejmowanie decyzji.

Należy wskazać, iż na powyższych zasadach są przyznawane i wypłacane nagrody dla wszystkich pracowników Urzędu Gminy Czarnków, przy czym należy podkreślić, że nagrody mają charakter uznaniowy. Decyzja w zakresie ich przyznawania oraz wysokość jest ostateczna na drodze służbowej.

Taki sposób przyznawania nagród w Urzędzie Gminy jest również zbieżny z przepisem z art. 105 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040), który przyznaje pracodawcy ogólną kompetencję do przyznawania nagród pracownikom, którzy przez wzorowe wypełnianie swoich obowiązków, przejawianie inicjatywy w pracy i podnoszenie jej wydajności oraz jakości przyczyniają się szczególnie do wykonywania zadań zakładu. Norma ta stanowi potwierdzenie niekwestionowanego uprawnienia pracodawcy do nagradzania pracowników.

z up. Wójta Gminy

mgr Mariusz Grzegorek
Sekretarz Gminy